附件9-3

2020年“南太湖特支计划”

人力资源管理领军人才申报书

**工作单位（盖章）**

**申 报 人**

**部门（地区）**

**填表日期 年 月 日**

**2020年制**

填 写 说 明

一、请申请人如实填写表中内容。

二、请申报人根据所在行业主管部门或所属县区填报，具体评审过程中可能根据实际需要进行调整。

三、有关身份、学历、职称、获奖情况、代表论著等须提供证明材料复印件。

**一、基本信息**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别 |  | 出生年月 |  | （1寸照片）务必提供 |
| 国 籍 |  | 民 族 |  | 政治面貌 |  |
| 文化程度 |  | 学 位 |  | 专技职务 |  |
| 毕业时间 |  | 所学专业 |  | 从事专业 |  |
| 毕业学校 |  | 工作单位 |  |
| 通讯地址 |  | 邮编 |  |
| 联系方式 | 办公电话 |  | 传真 |  |
| 手机 |  | E-mail |  |
| 国家职业资格（人力资源管理师/劳动关系协调师） |  |
| 教育经历（从大学起，按时间正序填写） | 学位 | 起始时间 | 终止时间 | 院 校 | 专 业 |
|  |  |  |  |  |
| 工作经历 | 起始时间 | 终止时间 | 单 位 | 职 务 |
|  |  |  |  |

**二、近5年主要业绩**

|  |
| --- |
| 1.近5年曾入选市级（含）以上协会或职能部门相关荣誉和奖项（本栏限1页） |
|  |

|  |
| --- |
| 2.近5年，申请者作为负责人承担省级以上专业课题项目及完成情况（10项以内。） |
| 序号 | 项目来源类别 | 课题名称（项目编号） | 批准时间 | 是否完成 |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 3.申请者本人近5年来作为主持或参与完成主要工作的人力资源管理案例（10项以内。） |
| 序号 | 案例名称 | 解决思路和措施 | 社会评价 |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 4.申请者本人近5年来作为第一作者发表论文情况（10项以内。） |
| 序号 | 论文名称 | 发表刊物 | 发表时间 | 引用、转载、获奖或被采纳情况等 |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 5.引才业绩（包括所在企业近三年招引大学生情况、引育市级以上人才项目等情况，本栏限1页。） |
|  |
| 6.其他情况（包括获得的省部级以上重要奖项、重要社会兼职、在国际国内学术会议、论坛作重要报告、组织编辑过企业内部刊物或相关执行标准等情况，本栏限1页。） |
|   |

**三、当前研究基础及未来研究计划**

|  |  |
| --- | --- |
| 获资助后拟开展的课题 |  |
| 最终成果形式 |  |
| 1.本课题目前国内外研究的现状和趋势、研究目标、拟突破的重点和难点等（本栏限1页。） |
|  |

注：最终成果形式包括著作、论文、咨询报告、电子出版物和其他。

|  |
| --- |
| 2.本课题的研究思路和研究方法、中期成果、最终成果、研究成果的预计去向等（本栏限1页。） |
|  |

|  |
| --- |
| 3.获得资助后经费使用计划 单位：万元 |
| 第一年预算 | 第二年预算 | 第三年预算 |
|  |  |  |

**四、依托单位发展需求与推荐人选的相关性及依托单位提供的支持保障措施**

|  |
| --- |
| 用人单位具体培养目标计划 |
| 推荐人选具体培养目标 |  |
| 推荐人选培养计划举措 | 具体计划举措：1.2.3.4.5.6. |

**五、承诺与推荐意见**

|  |
| --- |
| 本人承诺以上信息均真实有效，如有不实之处，愿承担一切责任。申请人签字：年 月 日 |
| 工作单位意见：单位负责人签字： 单位（公章） 年 月 日 |
| 主管单位（局）或区县人才办意见：单位（公章）年 月 日 |